



求人番号

11030-38624341

事業所番号

1103- 3454-5

受付年月日 令和6年12月18日

紹介期限日 令和7年2月28日

求人票 (フルタイム)

| | |
|------|----------------------------------|
| 公開範囲 | ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する |
| 識別欄 | 788 |

就業地住所

| |
|------------|
| 埼玉県さいたま市北区 |
| |
| |
| |

職業分類

| |
|--------|
| 048-04 |
| 082-02 |
| 039-02 |

産業分類

| | |
|-----|-------------|
| 559 | 他に分類されない卸売業 |
|-----|-------------|

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

1 求人事業所

| | |
|------|---|
| 事業所名 | サクラサンギョウ カブシキガイシャ サクラ産業 株式会社 |
| 所在地 | 〒331-0811 埼玉県さいたま市北区吉野町2-6-7 ホームページ http://www.s-sakura.co.jp |

2 仕事内容

| | |
|--------|--|
| 職種 | ルート販売営業 |
| 仕事内容 | <ul style="list-style-type: none"> ルート営業先に商品の案内や提案、配達（納品）を行う（社用AT車2.0トンの運転）エリアは埼玉県全域と隣接県一部（茨城県・群馬県・栃木県）をカバーする ルート営業の業務全般を販売管理システムのPC入力操作は営業アシストと協力して行う 見積書作成、注文書作成、売上伝票入力 納品書発行、注文納期回答等 その他見積商談対応や取引先との折衝等 <p>*変更の範囲：会社の定める業務</p> |
| 雇用形態 | 正社員 正社員以外の名称 |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし 契約更新の条件 |

| | |
|---------|--|
| 就業場所 | 事業所所在地と同じ 〒331-0811 埼玉県さいたま市北区吉野町2-6-7 ニューシャトル 吉野原駅 から 徒歩10分 |
| 受動喫煙対策 | あり（屋内禁煙） |
| マイ通勤 | 可 駐車場 あり |
| 転可勤能性 | なし |
| 年齢 | 年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限とし期間の定めのない雇用として募集するため |
| 学歴 | 不問 |
| 必要経験 | 必要な経験・知識・技能等 必須 営業経験者 |
| PCスキル | ExcelやWordなどの基本的なPC入力操作のできる方 |
| 必要免許・資格 | 準中型自動車免許 必須 普通免許（AT限定可）（平成29年3月12日以前取得） いずれかの免許・資格所持で可 普通自動車運転免許 必須 |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件 |

3 賃金・手当

(1/2)

| | |
|---------------------|---|
| 月額(a+b) | 199,800円 ~ 255,000円 |
| ※(固定残業代がある場合はa+b+c) | |
| 基本給(月額平均)又は時間額 | 172,800円 ~ 220,000円 |
| 月平均労働日数(20.0日) | |
| 賃金 | 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 |
| 固定残業代 | あり (27,000円 ~ 35,000円) 固定残業代に関する特記事項 時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、20時間を超える時間外労働は追加で支給。 |
| 賞与 | あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 金額 1月あたり 2,000円 ~ 20,000円 (前年度実績) |
| 賞与 | あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績) |
| 賃形態等 | 月給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通手動当 | 実費支給 (上限なし) |
| 賃締切日 | 固定 (月末以外) 毎月 20日 |
| 賃支払日 | 固定 (月末以外) 当月 25日 |



| | |
|------|------------|
| 事業所名 | サクラ産業 株式会社 |
|------|------------|

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

| | |
|------|--|
| 就業時間 | (1) 08時 30分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 |
|------|--|

| | |
|---------|--|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 |
|---------|--|

| | | | |
|------|-----|-------|------|
| 休憩時間 | 60分 | 年間休日数 | 125日 |
|------|-----|-------|------|

| | |
|-----|---|
| 休日等 | 土日祝日 その他 週休二日制 毎週 完全週休二日制 夏季休暇・年末年始 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |
|-----|---|

5 その他の労働条件等

| | | | |
|------|------------------------------|-------|--------------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () | 退職金共済 | 退職金制度 |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | 未加入 | あり (勤続 3年以上) |

| | | | | | |
|-----|-------------|-------|---------------|------|----|
| 定年制 | あり (一律 60歳) | 再雇用制度 | あり (上限 65歳まで) | 勤務延長 | あり |
|-----|-------------|-------|---------------|------|----|

| | |
|--------|--|
| 入居可能住宅 | 単身用 <input type="checkbox"/> あり 世帯用 <input type="checkbox"/> あり |
|--------|--|

| | |
|--------------|----|
| 利用可能託児施設 | なし |
| 託児施設に関する特記事項 | |

6 会社の情報

| | | | |
|----------|--|-------------------------------------|-------------|
| 企業情報 | 従業員数 33人 就業場所 28人 (うち女性 8人) (うちパート 0人) | 設立年 昭和46年 資本金 5,850万円 労働組合 なし | |
| 事業内容 | 四業界(1.工業用品ゴム、2.農業資材、3.LPG配管、4.産業機械)にまたぐ産業資材の大卸し総合商社として、即納即配(自社トラック便)の地域密着ルート販売営業を北関東一円に展開中 | | |
| 会社の特長 | 社会ニーズに応えることをモットーに社員・株主・内部留保の共栄3原則を基本に仕事も人生も存分に楽しめる企業 | | |
| 役員/代表者名 | 代表取締役社長 小堀 純一 | 法人番号 7030001003653 | |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり | |
| 職務給制度 | なし | 復職制度 なし | |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 なし | 看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績 | | | |

求人に関する特記事項

- マイカー通勤の場合、会社規定により交通費支給。無料駐車場あり。
- 作業服貸与。

※電話連絡の上、応募書類を送付して下さい。
書類選考の上、追って連絡致します。

※採用時の「労働条件通知書」交付は、労基法第15条に基づく書面での労働条件明示で義務付けられています。

7 選考等

| | | | | | |
|-------|---|---------------------|-------------------|-----|-----|
| 採用人数 | 2人 | 募集増員理由 | | | |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接(予定 2回) | 筆記試験 | その他 | |
| 結果通知 | 即決 | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他 | |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 | 電話 | メール | その他 |
| 日時 | 随時 | | | | |
| 選考場所 | 〒331-0811 埼玉県さいたま市北区吉野町2-6-7 ニューシャトル 吉野原駅 から 徒歩10分 | | | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他 運転免許証のコピー 表裏] 送付方法 メール 郵送 [求職者マイページ] 郵送の送付場所 埼玉県さいたま市北区吉野町2-6-7 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 | | | | |
| 担当者 | 総務課 イノウエ トシカツ 井上 敏克 電話番号 048-652-7811 内線 () FAX 048-652-7781 Eメール t-inoue@s-sakura.co.jp | | | | |

選考に関する特記事項
一次面接時に約60分~70分の適性検査(筆記試験)を実施します。